

Umowa o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne w Politechnice Koszalińskiej na studiach podyplomowych

Zawarta w dniu w Koszalinie pomiędzy:

Politechniką Koszalińską, ul. Śniadeckich 2, 75-453 Koszalin, NIP 669-050-51-68, zwaną w dalszej treści umowy „uczelnia” reprezentowaną przez jej przedstawiciela:

P.
– kierownika studiów podyplomowych/dziekana*/prodziekana wydziału*/dyrektora*/zastępcę dyrektora instytutu* upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu uczelni na podstawie upoważnienia rektora Politechniki Koszalińskiej

a Panią/Panem,
data i miejsce urodzenia

imiona rodziców

zamieszkałą/łym w

adres do korespondencji*

adres e-mail

posiadającą/cym numer ewidencyjny /PESEL/

nr albumu

zwaną/zwanym w treści umowy „słuchaczem”, kształcąca/cym się na płatnych studiach podyplomowych

.....
na wydziale/w instytucie*

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie:

- warunków odpłatności za studia podyplomowe, zgodnie z art. 160a ust. 1-3, art. 98 ust.1 pkt 5, art. 99 i 99a ustawy z 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 ze zm.), zwanej dalej ustawą,
- praw i obowiązków stron związanych z wykonywaniem umowy.

2. Uczelnia zobowiązuje się do wypełniania wobec słuchacza zadań i obowiązków w zakresie kształcenia wynikających z programu kształcenia, regulaminu studiów podyplomowych, przepisów wewnętrznych i powszechnie obowiązujących.

3. Słuchacz zobowiązuje się wypełniać obowiązki wynikające z umowy, ustawy, statutu uczelni, regulaminów, programu kształcenia, przepisów regulujących ochronę i korzystanie z własności intelektualnej, przepisów regulujących prawa autorskie i prawa pokrewne.

4. Słuchacz jest zobowiązany do terminowego wnoszenia opłat za udostępnione mu przez uczelnię płatne usługi edukacyjne w okresie posiadania statusu słuchacza. Niekorzystanie z tych usług w tym okresie (np. nieuczęszczanie na zajęcia) nie stanowi podstawy zmniejszenia opłat.

5. Zasady i tryb wnoszenia opłat za usługi edukacyjne, przyznawania ulg w opłatach określa Senat uczelni w drodze uchwały, a wysokość opłat ustala rektor w drodze zarządzenia.

6. Słuchacz oświadcza, że znana jest mu treść aktów prawnych, o których mowa wyżej.

7. Treść ww. aktów wewnętrznych podawana jest do wiadomości na stronie internetowej BIP (Biuletynu Informacji Publicznej) uczelni: www.tu.koszalin.pl.

§ 2

1. Słuchacz zobowiązuje się na żądanie uczelni, usprawiedliwione specyfiką zajęć lub praktyk zawodowych (zwłaszcza gdy podmiot, w którym słuchacz ma odbywać praktykę, uzależnia przyjęcie słuchacza od spełnienia dodatkowych warunków), do posiadania:

- ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej,
- dodatkowych kontrolnych badań lekarskich wymaganych przepisami.

2. Koszty związane z realizacją wymogów wskazanych w ust. 1 ponosi słuchacz.

3. Uczelnia może uzależnić dopuszczenie słuchacza do zajęć lub praktyk od udokumentowania wymogów wskazanych w ust. 1 i przedstawienia dowodu poniesienia opłat za studia.
4. W przypadku wznawiania studiów przez słuchacza warunkiem ubiegania się o ponowne wpisanie na listę słuchaczy jest spełnienie przez słuchacza warunków określonych w Regulaminie Studiów Podyplomowych oraz uprzednie uregulowanie na rzecz uczelni wszystkich zaległości w opłatach wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie i ewentualnymi kosztami windykacji.

§ 3

Słuchacz zobowiązany jest do wnoszenia opłat za:

- 1) kształcenie na studiach podyplomowych, oddzielnie za każdy semestr studiów,
- 2) powtarzanie określonych zajęć/kursów z powodu niezadowalających wyników w nauce,
- 3) korzystanie z zajęć nieobjętych planem studiów,
- 4) wydanie dokumentów związanych z tokiem studiów, w wysokości przewidzianej przepisami prawa. Aktualnie obowiązujące przepisy zarządzenia rektora i rozporządzenia MNiSzW w sprawie dokumentacji przebiegu studiów, przewidują opłaty za wydanie:
 - a) świadectwa ukończenia studiów podyplomowych – 30 zł;
 - b) duplikatu świadectwa jw. – 45 zł.

§ 4

1. Opłata wskazana w § 3 pkt 1 wynosi na dzień sporządzenia umowy za semestr studiów podyplomowych zł (słownie złotych).
2. Możliwość naliczenia i pobrania opłat wskazanych w § 3 pkt 2 - 3 uzależniona jest od ich wyznaczenia zrządzeniem rektora, opłata wskazywana jest w decyzji dziekana/dyrektora instytutu wyrażającej zgodę na usługę edukacyjną i z datą doręczenia słuchaczowi będzie stanowić załącznik do umowy. Na dzień sporządzenia umowy opłata wynosi.....
3. Opłaty wskazane w ust. 1 i 2 mogą ulec podwyższeniu na kolejny rok akademicki w przypadku:
 - 1) powtarzania przez słuchacza semestru/roku studiów/powrotu na studia po urlopie lub wskutek wznowienia studiów, jeżeli słuchacz studiuje na roku studiów, dla którego ustalone są wyższe opłaty niż te określone w dniu podpisania tej umowy (tj. w wysokości ustalonej dla usług świadczonych dla pozostałych słuchaczy odbywających terminowo studia na tym semestrze/roku). Ustalenie opłat nastąpi na podstawie obowiązującego zarządzenia rektora w decyzji kierownika studiów podyplomowych/dziekana/dyrektora instytutu/wyrażającej zgodę na usługę edukacyjną i z datą doręczenia stanie się załącznikiem do umowy;
 - 2) wzrostu kosztów ponoszonych w zakresie niezbędnym do prowadzenia w uczelni studiów/zajęć/kursów.
4. Słuchacz wnosi opłaty jednorazowo w terminach podanych przez kierownika studiów podyplomowych.
5. W indywidualnych, uzasadnionych przypadkach, na wniosek słuchacza kierownik studiów podyplomowych/dzikan/dyrektor instytutu, o ile uzna wniosek za zasadny, może ustalić terminy wpłat ratalnych opłat wskazanych w § 3 pkt. 1-3 w systemie 2-4 rat, określając terminy wpłat.

§ 5

1. W przypadku podwyższenia wysokości opłat, o których mowa w § 4 ust. 1, informacje w tym zakresie będą, oprócz udostępnienia na stronie PK BIP – www.tu.koszalin.pl, doręczone słuchaczowi.
2. Słuchacz, który nie wyrazi zgody na podwyższoną wysokość opłaty, może wypowiedzieć umowę. Pisemne oświadczenie o wypowiedzeniu umowy jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów i należy je złożyć/przesłać do właściwego dziekanatu.
3. Ustala się następujące zasady zwrotu poniesionych opłat za semestr studiów w przypadku prawomocnej utraty statusu słuchacza, udzielenia mu urlopu:
 - 1) przed rozpoczęciem semestru studiów lub przed terminem pierwszych zajęć, jeżeli zajęcia te odbyły się przed rozpoczęciem semestru – opłaty zwraca się w wysokości poniesionej,
 - 2) po rozpoczęciu semestru – wniesione opłaty za semestr studiów zwraca się po potrąceniu należności naliczonych proporcjonalnie do liczby zjazdów/tygodni zajęć przeprowadzonych do dnia prawomocnej utraty statusu słuchacza/do dnia rozpoczęcia urlopu.Decyzję w sprawie zwrotu opłaty podejmuje właściwy kierownik studiów podyplomowych na wniosek słuchacza.
4. Do ustalenia opłat należnych uczelni od słuchacza, który ich nie poniósł, stosuje się odpowiednio zasady ustalania należnych i podlegających zwrotowi opłat określone w ust. 3.

§ 6

1. Słuchacz wnosi opłaty wskazane umową na konto bankowe uczelni określone odrębnie, wskazując na dokumencie wpłaty rodzaj usługi edukacyjnej, za którą wnosi opłatę. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego przelewu bankowego wpłaty, zwłaszcza gdy nastąpiło to na skutek wpisania przez wpłacającego niewłaściwego numeru rachunku bankowego.
2. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu opłaty na konto uczelni.
3. Jeżeli termin zapłaty przypada na sobotę lub dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, wpłata dokonana w pierwszym dniu roboczym po tym dniu jest uznawana za wpłatę dokonaną w terminie.
4. Od nieopłaconych w terminie opłat/rat opłat uczelnia naliczy odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 7

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z terminem miesięcznym, ze skutkiem na koniec miesiąca:

1) uczelnia, w przypadku:

- a) utraty przez uczelnię uprawnień do prowadzenia studiów podyplomowych,
- b) braku możliwości prowadzenia studiów podyplomowych z powodu wzrostu kosztowności studiów, (np. z powodu zmniejszenia liczby słuchaczy poniżej progu gwarantującego pokrycie kosztów kształcenia),
- c) rozłożenia opłat do spłaty w ratach, jeżeli nastąpi opóźnienie w zapłacie którejkolwiek raty;

2) słuchacz, w przypadku:

- a) rezygnacji ze studiów,
 - b) braku zgody na podwyższenie wysokości opłat za studia,
 - c) niewywiązywania się przez uczelnię ze zobowiązań wynikających z umowy,
 - d) utraty przez uczelnię uprawnień do prowadzenia studiów podyplomowych.
2. Uczelni przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli słuchacz zalega z uiszczeniem opłat objętych umową dłużej niż 30 dni.
3. Umowa rozwiązuje się ze skutkiem natychmiastowym z datą utraty statusu słuchacza. Z tą datą stają się też natychmiast wymagalne nieopłacone przez słuchacza opłaty za usługi edukacyjne.

§ 8

1. Uczelnia po upływie terminów płatności określonych umową:
- podejmie środki prawne celem wyegzekwowania nieopłaconych należności z umowy (koszty związane z windykacją należności ponosi słuchacz),
 - ma też prawo wstrzymania świadczenia na rzecz słuchacza usług edukacyjnych (np. niedopuszczenia go do zajęć, praktyk).
2. Słuchacz upoważnia uczelnię w przypadku powstania zadłużenia do: kierowania zapytań dotyczących jego osoby do rejestrów dłużników, dokonywania potrąceń swoich wymagalnych wierzytelności z wierzytelnościami słuchacza.

§ 9

Słuchacz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia uczelni o każdej zmianie nazwiska i adresu, wskazanego przez słuchacza jako adres zamieszkania lub adres do korespondencji, w tym adresu e-mail. Skutki braku zawiadomień uczelni obciążają słuchacza.

§ 10

1. Słuchacz dla potrzeb realizacji niniejszej umowy wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. 2016 r. poz. 922).
2. Słuchacz wyraża/nie wyraża zgody* na przekazywanie informacji wynikających z działalności uczelni przez wysyłanie informacji m.in. o zmianie opłat za studia, kształceniu podyplomowym, kursach dokształcających, ofertach pracy, ofertach staży, ankietach dotyczących badania losów absolwenta na adres e-mail wskazany w preambule umowy.
3. Słuchacz oświadcza, że powyższe zgody i upoważnienia zostały udzielone dobrowolnie, został poinformowany o przysługującym mu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. 2016 r. poz. 922) prawie do wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.

§ 11

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają w szczególności przepisy uchwał Senatu, zarządzeń rektora, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

***niepotrzebne skreślić**

.....
podpis słuchacza

.....
pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu uczelni